

## OPETUS- JA KULTTUURIMINISTERIÖ

|   |   |
|---|---|
| Hakija<br>Espoon seudun koulutuskuntayhtymä Omnia   | Diaarinumero<br>OKM/24/521/2022                           |
| Haku<br>Ammatillisen koulutuksen strategiarahoitus: Tietojohtamisen kehittäminen                      | Hakuaika<br>13.05.2022 - 17.06.2022                       |
| Myönnetty summa<br>4 000 000,00 €   | Päätöksen päivämäärä<br>22.06.2022                        |
| Myönnetty käyttötarkoitus<br>Ammatillisen koulutuksen strategiarahoitus: tietojohtamisen kehittäminen | Viimeinen päätetty käyttötarkoitus                        |
| Myönnetty käyttöaika<br>1.1.2022 – 31.12.2023   | Viimeinen myönnetty käyttöaika<br>23.06.2023 - 30.04.2024 |

**Avustuksen käytön tiedot**

Tämän selvityksen kohteena on  
erityisavustus/hankeavustus

## Selvityksen yhteyshenkilön tiedot

Kim Konttinen  
kim.konttinen@omnia.fi  
p. 040 1267182

## Toteutuneen toiminnan / hankkeen lyhyt kuvaus

Hanke vastasi tarpeeseen parantaa tiedon tuotantoon, mittaamiseen, arviointiin ja hyödyntämiseen liittyviä prosesseja valtakunnallisesti kattavan toimijaverkoston yhteistyönä. Hanke toteutettiin 75 ammatillisen koulutuksen järjestäjän yhteistyönä. Hankkeen järjestämät tilaisuudet olivat kaikille avoimia, ja hankkeessa tuotetut materiaalit ovat julkisesti kaikkien ammatillisen koulutuksen järjestäjien saatavilla. Keskeiset hankkeessa tuotetut materiaalit on käännetty ruotsiksi. Hanketyö toteutettiin viidessä työpaketissa ja niiden alatyöryhmissä (1. Tiedon hyödyntäminen, 2. Tiedon tarve, 3. Tiedon laatu ja tiedon siirto, 4. Tiedon syöttö ja tallentaminen ja 5. Tietojohtamisen kohdearkkitehtuuri), joissa työstettiin hankkeen yhteisiä tavoitteita ja toimenpiteitä, sekä osatoteuttajien omien organisaatioiden kehittämistoimina, jotka tukivat hankkeen tavoitteita. Hankkeen keskeinen toimintatapa oli vertaisoppiminen. Hanke teki yhteistyötä samanaikaisesti käynnissä olleiden muiden ammatillisen koulutuksen strategia-/digihankkeiden kanssa.

Hankkeen aikana luotiin yhteisiä toimintamalleja, käytäntöjä ja ohjeistuksia, lisättiin verkoston osaamista vertaisoppimisen, koulutusten ja asiantuntijapuheenvuorojen kautta sekä kehitettiin osallistujaorganisaatioiden omia tietojohtamisen prosesseja.

## Toiminnan / hankkeen tulokset

Hankkeessa kehitettiin tietojohtamisen prosesseja, lisättiin ammatillisen koulutuksen järjestäjien osaamista ja kyvykkyyksiä tietojohtamisessa sekä luotiin materiaaleja, toimintamalleja ja hyviä käytänteitä tiedon tuottamisen, analysoinnin ja hyödyntämisen tueksi. Prosessien kehittymisen ja kyvykkyyksien lisääntymisen kautta myös valtakunnallisissa palveluissa ja tietovarannoissa olevan tiedon laatu on parantunut ja eHOKS-tietosisällön kattavuus, ajantasaisuus ja virheettömyys kehittynyt. Hankkeessa tuotettiin tietojohtamisen toimintamalli ammatilliseen koulutukseen. Malli sisältää tietojohtamisen osaamisen kartoitusmallin. Muita tuotettuja materiaaleja ovat esimerkiksi HOKS laadunvarmistuksen malli, ammatillisen koulutuksen vaikuttavuusmittaristo ja Aloittelijan ohjeet Power BI:n käyttöön -ohje ja -videot. Verkoston osaamista lisättiin yhteisen työpajatyöskentelyn lisäksi erilaisten asiantuntijapuheenvuorojen, koulutusten, Vertaisoppimistilaisuuksien ja Käytännevarrtien kautta.

Hanketuotokset on julkaistu Eduuni-wikissä ja niihin voi tutustua hankkeen tuottamassa tietoosaava.fi-portaalissa. Kattavampi kuvaus hankkeen tuloksista löytyy liitteenä olevasta Raportista Tietojohtamisen kehittäminen - strategiarahoituksen 2022–2023 käytöstä ja tuloksista.

## OPETUS- JA KULTTUURIMINISTERIÖ

Toteutuiko toiminta / hanke hakemuksessa esitetyllä tavalla?

Kyllä

Mikäli toiminta / hanke ei ole toteutunut hakemuksessa esitetyllä tavalla, anna lisätietoja muutoksista ja niiden syistä.

-

Kuville miten yhteistyö sidosryhmien kanssa toteutui?

Yhteistyö sidosryhmien kanssa toteutui hyvin.

- Hankkeella oli laaja ohjausryhmä, joka kokoontui 9 kertaa (OKM, OPH, hankkeen projektiryhmän organisaatioiden edustajat ja asiantuntijajäsenet AMKE ry, Sajo ry, Tietojohtaminen ry)
- Yhteydenpito ja hankkeen esittely OKM:n ja OPH:n kanssa
- Yhteistyö OPH:n KOSKI-tiimin kanssa
- Ammatillisten koulutusten strategia-/digihankkeiden verkoston säännölliset tapaamiset ja yhteistyö (KARKKI-, OA-, Digiosaava- ja Tieto-osaava-hankkeet)
- Hankkeen tuotettu materiaali ja portaali tietoosaava.fi ovat avoimia kaikille, joten ovat käytettävissä myös muille ammatillisen koulutuksen järjestäjille, jotka eivät olleet mukana tässä hankkeessa.

Kuville miten toiminnan / hankkeen maantieteellinen laajuus toteutui?

Hanke oli maantieteellisesti kattava. Mukana oli ammatillisen koulutuksen järjestäjiä kaikkialta Manner-Suomesta.

Hankkeen järjestämät seminaarit, kokoukset, työpajat ja muut tilaisuudet järjestettiin pääsääntöisesti netissä, joten niihin pystyi osallistumaan paikasta riippumatta.

Mikä oli toimintaan / hankkeeseen palkattujen koko-aikaisten työntekijöiden lukumäärä?

2,00

Mikä oli toimintaan / hankkeeseen palkattujen osa-aikaisten työntekijöiden lukumäärä?

647,00

Arvioi toimintaan / hankkeeseen osallistuneiden vapaaehtoisten lukumäärä?

343,00

Määrittele toiminnan / hankkeen kohderyhmä

Ammatillisen koulutuksen järjestäjät

Arvioi toiminnassa / hankkeessa tavoitettujen henkilöiden määrä (kohderyhmä) ja kerro mihin arvio tai tieto perustuu.

12 666 henkilöä. Luku perustuu hankkeen osatoteuttajien ilmoittamiin tietoihin/arvioihin. Osatoteuttajat ovat tavoittaneet kohderyhmään kuuluvia henkilöitä omissa organisaatioissaan, esim. intran/nettisivujen uutisten lukukerrat, sähköpostilistat, kokousten osallistujat, hankkeen ja sen tuotosten esittely eri ryhmille (esim. johto, opettajat, erilaiset tiimit), sisäiset koulutuspäivät/infotilaisuudet/työpajat/perehdytykset, hankkeen materiaalien jakaminen organisaatioissa.

Hankkeeseen ei varsinaisesti osallistunut vapaaehtoisia sanan varsinaisessa merkityksessä, mutta ylempänä on ilmoitettu vapaaehtoisina (343 henkilöä) sellaiset oppilaitosten henkilöstön jäsenet, jotka osallistuivat hankkeeseen ilman, että heidän palkkakulujaan kirjattiin hankkeelle tai muut yksittäiset henkilöt kuin henkilöstön jäsenet.

## OPETUS- JA KULTTUURIMINISTERIÖ

Miten kohderyhmän tavoittamisessa onnistuttiin?

Kohderyhmä onnistuttiin tavoittamaan erinomaisesti. Hanketoimijat (yht. 649 henk) olivat itse kohderyhmää eli ammatillisen koulutuksen järjestäjien henkilöstöä. Lisäksi hanketoimijat levittivät ja jalkauttivat tietoa hankkeesta, sen opeista ja tuotoksista aktiivisesti, jolloin onnistuttiin tavoittamaan lähes 13 000 henkilöä ammatillisen koulutuksen piirissä

Millä tavoin kohderyhmä osallistui toiminnan / hankkeen suunnitteluun, toteutukseen ja arviointiin?

Verkostohanke suunniteltiin verkostoon osallistuvien koulutuksen järjestäjien yhteistyönä, ja hakemusvaiheessa osatoteuttajat kirjasivat omat osaamisen kehittämisen tarpeensa ja sellaisen osaamisensa, joka tuki hankkeen tavoitteita ja toimintaa. Kaikilla osatoteuttajilla oli mahdollisuus vaikuttaa työpakettien muotoutumiseen. Hankkeen alkaessa osatoteuttajat organisoitiin työpaketteihin, joita oli yhteensä viisi. Lähes kaikki työpaketit tekivät alkukartoituskyselyn osallistujilleen, joissa kartoitettiin lähtötilaa, tarpeita ja toiveita. Projektiryhmä (4 organisaatiota) laati tarkemmat suunnitelmat työpakettien toiminnalle.

Hanke kokonaisuudessaan toteutettiin ammatillisen koulutuksen järjestäjien toimesta. Osatoteuttajat kommentoivat, testasivat ja antoivat palautetta työpaketeissa tuotetuista materiaaleista. Palautetta kerättiin koordinaattorin toimesta väliraportoinnin (kesä 2023), hankkeelle myönnetyn lisäajan organisoinnin (syksy 2023) sekä loppuraportoinnin (kevä 2024) yhteydessä.

Tulosten osoittamisessa käytetyt tiedonkeruumenetelmät ja mittarit?

- Kirjallinen ja suullinen palaute työpaketeissa ja niiden kokouksissa, hanketuotosten testaaminen hankkeen aikana  
- Hankkeen loppuraportointikysely (verkkokysely)  
- Hankkeen loppuvaiheessa kysely hankkeessa saavutettujen tulosten käyttöönotosta ja hyödyllisyydestä (verkkokysely)  
Loppuraportointikysely ja kysely tulosten käyttöönotosta ja hyödyllisyydestä sisälsivät sekä määrällisiä että laadullisia/vapaamuotoisia kysymyksiä.

Kerättiinkö palautetta kohderyhmältä / vapaaehtoisilta / palkatuilta työntekijöiltä / sidosryhmiltä?

Kyllä. Palautetta kerättiin kaikilta hankkeeseen osallistuneilta organisaatioilta, myös niiltä, jotka olivat mukana ilman hankebudjettia. Sidosryhmiltä (ohjausryhmä, ammatillisen koulutuksen digihankkeiden verkosto) saatiin palautetta yhteisissä tapaamisissa.

Jos kerättiin, kuvaile millaista palaute oli ja miten se ohjasi / ohjaa toiminnan kehittämistä.

Kaikki palaute vastaanotettiin ja otettiin mahdollisuuksien mukaan huomioon hankkeen toiminnan suunnittelussa ja organisoinnissa. Palaute oli rakentavaa ja koordinaatiolle hyödyllistä, kun toteutettiin ensimmäistä kertaa näin laajaa valtakunnallista strategiahanketta verkostohankkeena.

Onko toiminnassa tai hankkeessa noudatettu digitaalisten palveluiden ylläpidon ja kehittämisen osalta saavutettavuuslainsäädäntöä (laki digitaalisten palvelujen tarjoamisesta 306/2019)?

Kyllä

### Hankintojen kilpailutus

Oletteko toiminnassa tai hankkeessa olleet velvollisia noudattamaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016)?

Kyllä

Onko toiminnassa / hankkeessa tehty hankintoja?

|   | Kyllä | Ei |
|---|-------|----|
| Pienhankintoja                              | X     |    |
| Kansalliset kynnsarvot ylittäviä hankintoja |       | X  |
| EU:n kynnsarvot ylittäviä hankintoja        |       | X  |

## OPETUS- JA KULTTUURIMINISTERIÖ

Onko hankinnat toteutettu noudattaen lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista?

Kyllä

Onko pienhankinnoista kysyty tarjouksia kohtuullisten kustannusten selvittämiseksi?

Kyllä

**Toteutuneet kustannukset**

Avustettavan toiminnan / hankkeen kokonaiskustannukset

3 749 328,08 €

Poikkeavatko hakemuksessa esitetyt kustannukset toteutuneista kustannuksista?

Kyllä

Jos kyllä, niin miltä osin?

Hankeavustusta jäi käyttämättä 250 671,92€. Hankkeen aikana tehtiin pienimuotoisia budjettimuutoksia osatoteuttajien omiin budjetteihin (kululuokkien välillä) ilmenneiden tarpeiden mukaan. Suuremmat budjettimuutokset kululuokkien välillä sekä hankeavustuksen siirrot osatoteuttajien välillä varmistettiin aina rahoittajan edustajalta.

Onko avustuksella hankittu irtainta käyttöomaisuutta avustuksen käyttöaikana, joka on kirjattu taseeseen?

Ei

Jos kyllä, paljonko?

,00 €

Erittely ei-hyväksyttävistä kuluista

-

Varsinaisen toiminnan kulujen määrä joka on edelleen veloitettu

,00 €

Ylittikö avustuksen määrä päätöksessä määritellyn prosenttiosuuden kokonaiskustannuksista?

Ei

Poikkeaako hakemuksessa esitetty rahoitus toteutuneesta rahoituksesta?

Kyllä

Jos kyllä, niin miltä osin?

OKM:n hankeavustusta jäi käyttämättä 250 671,92€. Rahoitussuunnitelma pysyi ennallaan siltä osin, että rahoitusta saatiin vain OKM:ltä eikä sitä haettu muilta tahoilta.

Onko avustuksen saaja avustuksen käyttöaikana ollut arvolisäverovelvollinen avustettavasta toiminnasta?

Ei

Jos kyllä, niin miltä osin?

-

## OPETUS- JA KULTTUURIMINISTERIÖ

Onko avustuspäätökseen kuuluvien avustusten ehtojen ja rajoitusten mukainen palkkakatto ylittynyt?

Ei

Jos kyllä, niin lisää tehtävänimike ja vuositulot?

-

Ylittikö avustus yhdessä muiden julkisten yleisavustusten kanssa hyväksyttävien kustannusten määrän?

Jos kyllä, niin miten paljon?

€

**Erityisavustuksen käyttöä koskevat lisäkysymykset**

Ovatko avustukselle toteutetut kaluste- ja laitehankinnat olleet välttämättömiä hankkeen kannalta? Jäikö hankkeessa hankittu irtaimisto yleishyödylliseen käyttöön?

kyllä

Onko avustuksella katetut kaluste- ja laitehankinnat tehty avustuksen käyttöajan puoliväliin mennessä?

Kyllä pääosin. Kuitenkin esim. yksi iPad hankittu projektitoimijan käyttöön joulukuussa 2023 lopputoimenpiteitä varten.

Onko avustuksella palkattujen henkilöiden työaikaa seurattu?

kyllä

Onko erityisavustuksen kulukirjauksia tehty laskennallisin perustein?

Kyllä

Jos kyllä, niin miltä osin ja millä periaatteilla?

100% hanketyöntekijöiden kustannukset ohjautuneet suoraan hankkeen kustannuspaikalle, muiden työntekijöiden tuntikulut on kohdennettu hankkeelle työajanseurantojen perusteella.

Osa-aikaisten työntekijöiden henkilöstösivukulujen siirrossa on käytetty keskimääräisiä sivukuluprosentteja.

Oliko hankkeen kustannuspaikan tulos ylijäämäinen?

Kyllä

Jos kyllä, niin miten paljon?

250 671,92 €

**Siirrettyä avustusta koskevat lisäkysymykset**

Onko avustusta siirretty avustuspäätöksen mukaisesti muulle kuin avustuksen saajalle?

Kyllä

Jos kyllä, paljonko ja kenelle?

3 375 516,45 € hankeverkoston muille toimijoille, avustuksen saajan lisäksi 74 ammatillisen koulutuksen järjestäjää.

(Luvusta vähennetty käyttämättä jäänyt avustus). Avustuksen jakamisen periaatteista sovittu delegointisopimuksessa, joka toimitettu aiemmin tiedoksi OKM:lle.

## OPETUS- JA KULTTUURIMINISTERIÖ

Onko siirretyn avustuksen käytöstä, käytön valvonnasta ja käytön ehdoista tehty sopimus avustuksen siirtäjän ja siirron saajan välillä?

Kyllä

Onko siirretty avustus käytetty sopimuksen edellyttämällä tavalla?

Kyllä

Jos ei, mihin toimenpiteisiin avustuksen käytöstä on ryhdytty?

**Toteutunut rahoitus**

Toteutunut rahoitus

|                          |                |         |
|--------------------------|----------------|---------|
| OKM:lta saatu rahoitus   | 4 000 000,00 € |         |
| Oma rahoitus             | 0,00 €         |         |
| EU-rahoitus              |                |         |
| Muu julkinen rahoitus    |                |         |
| Yksityinen rahoitus      |                |         |
| Lainat                   |                |         |
| Mahdollinen muu rahoitus |                |         |
| Yhteensä                 | 4 000 000,00 € | 100.00% |

**Palautus**

Avustuksen viimeisin suoritus on maksettu

12.08.2022

Palautettava summa ilman korkoa

250 671,92 €

Koron osuus

,00 €

Palautuksen suorituspäivä

25.06.2024

**Mahdolliset lisätiedot**

Mahdolliset lisätiedot

Liitteet: Liitteenä erittely toteutuneista ja hankeavustuksella katetuista kustannuksista hankeajalta. Hankkeen osatoteuttajien pääkirjat toimitetaan erikseen sähköpostilla OKM:n kirjaamoon

**Liitteet****Hyväksynät**

27.06.2024

Kati Valtonen

Selvitys on hyväksytty yhteisön allekirjoitussääntöjen mukaisesti.

**Liitteet**

## OPETUS- JA KULTTUURIMINISTERIÖ

| Otsikko  | Tiedosto   | Päiväys    |
|--|--|------------|
| Kustannuspaikkareportti<br>(erityisavustus/hankeavustus) | Talouden yhteenveto toteutuneet<br>kustannukset Tieto_osaava.pdf | 27.06.2024 |
| Hankeraportti  | Liite 2 Osatoteuttajien omat<br>toteutukset.pdf                  | 27.06.2024 |
| Hankeraportti  | Raportti toteutuneesta hankkeesta ja<br>liite 1.pdf              | 27.06.2024 |