

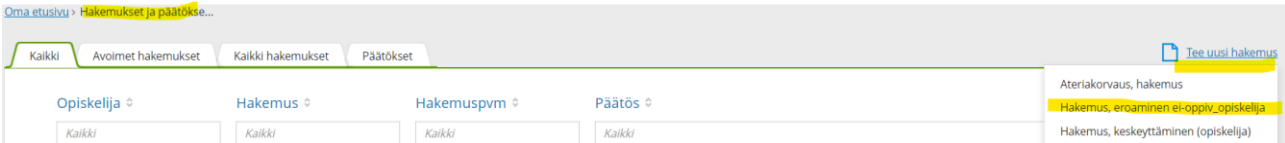
TÄYSI-IKÄISEN OPISKELIJAN ILMOITUS EROAMISESTA

OHJE OPISKELIJALLE:

Voit ilmoittaa eroamisesta Wilman lomakkeella.

Avaa Wilmassa Hakemukset ja päätökset -rekisteri ja valitse Tee uusi hakemus.

Valitse Hakemus, eroaminen ei-oppivelv_opiskelija



Täytä avautuvalle lomakkeelle siinä kysytyt tiedot. Eroapäivä, eron syy ja olen tarkistanut tiedot ja kuittaa hakemuksen osaltani valmiiksi ovat pakolliset kentät.

Huomioithan, että käyttöoikeutesi poistuu Office 365 -palveluihin eroamisen myötä, joten ota tiedostosi talteen itsellesi! OneDriven tiedot häviävät 30 vrk:n kuluttua.

Jos sinulla on käytössäsi tietokone palauta se oppilaitokseen.

Hakemuksen tiedot

Hakemuspv
24.5.2024

Hakemus
Erohakemus

Täytä eropäivä ja eron syy:

*Opiskelijan ilmoittama eropäivä

*Eron syy (rekisteristä)

Jos valitsit Muu syy, täytä tähän syy

Ilmoitamme eroamisesta 18-29-vuotiaan osalta Etsivälle Nuorisotyölle. (Nuorisolaki 1285/2016, 11§)

HUOM! Sinun tulee palauttaa käytössäsi oleva tietokone oppilaitokseen.

HUOM! Käyttöoikeutesi poistuu Office 365 palveluihin eroamisen myötä, joten ota tiedostosi talteen itsellesi! OneDriven tiedot häviävät 30 vrk:n kuluttua.

Opiskelijan kuittaus eroilmoitukseen

Olen tarkistanut tiedot ja kuittaaan hakemuksen osaltani valmiiksi

*Päivämäärä

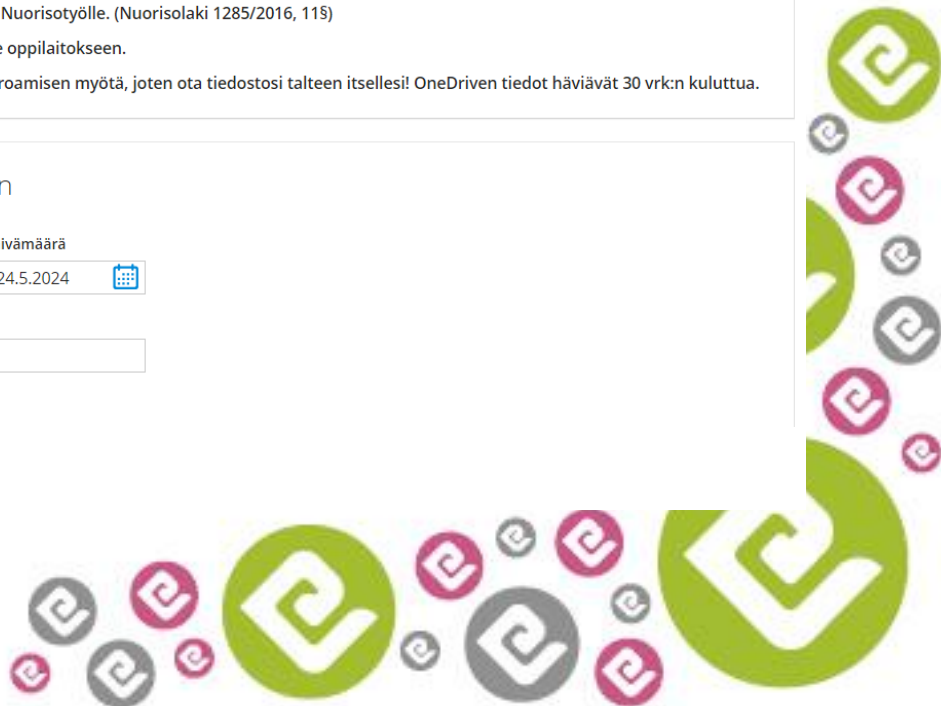
24.5.2024

*Lomakkeen täyttäjän nimi

Kalle Testaaja

Hakemus ohjataan vastuuhajaan käsittelyyn

Aina Testaaja



Hakemuksesi siirtyy tämän jälkeen vastuunohjaajillesi käsiteltäväksi.

